

Barcelona, 27 de juny de 2023

La Junta de Govern del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya, en sessió celebrada el 14 de juny de 2023, ha adoptat el següent acord:

Aprovació, si s'escau, de les condicions de contractació del servei d'IIT-BCN del COAC 2023_2476_A39.

La Junta de Govern **ACORDA** aprovar el text de les Condicions del servei col·legial d'emissió de l'Informe d'Idoneïtat Tècnica -Barcelona, que es detalla tot seguit:

CONDICIONS DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE IIT-BCN DEL COAC:

Primera.- L'Informe d'Idoneïtat Tècnica (IIT) és un servei específic prestat exclusivament per via electrònica previ a la tramitació d'un permís d'obres a la ciutat de Barcelona.

Segona.- L'Ordenança Reguladora dels Procediments d'Intervenció Municipal en les Obres de l'Ajuntament de Barcelona (ORPIMO), aprovada l'any 2011, que té com objectius, entre d'altres, millorar, simplificar i agilitzar els procediments administratius, va preveure al seu text l'Informe d'Idoneïtat Tècnica (IIT).

L'IIT té per objecte verificar que el projecte i la documentació tècnica de les obres majors i menors de tipus I (comunicat diferit) i tipus II (comunicat immediat) que regula l'ORPIMO, compleixen els requisits d'integritat documental, suficiència i idoneïtat.

L'Ordenança preveu que l'Ajuntament pot encomanar l'exercici de les funcions de verificació i control a les entitats col·laboradores (ECA) habilitades, i el COAC es va habilitar com a ECA per emetre els IIT.

L'Ordenança Fiscal sobre Taxes Urbanístiques de l'Ajuntament de Barcelona regula l'import a abonar per l'emissió de l'IIT, que s'ha de pagar directament a l'entitat col·laboradora habilitada que l'emet (import subjecte a IVA).

L'Ajuntament estableix un barem de preus amb uns límits màxims i mínims, dels quals el Col·legi d'Arquitectes de Catalunya aplica els mínims, els quals no han sofert modificacions des de la seva publicació a l'any 2012.

Tercera.- El procediment de tramitació de l'IIT resta regulat a la Regulació del sistema d'habilitació i de funcionament de les entitats col·laboradores de l'Ajuntament de Barcelona per a la verificació i el control urbanístic de les obres publicat en el BOPB de dimarts 31 de desembre de 2013.

La presentació de la sol·licitud es realitzarà per mitjans electrònics, d'acord amb el procediment establert pel COAC.

El COAC notificarà als tècnics els requeriments, observacions i resolucions mitjançant el correu electrònic administratiu que facilitin a aquests efectes, i que podran consultar o modificar en qualsevol moment comunicant-ho així al departament de Secretaria del COAC.

El termini de resolució de l'IIT és d'un termini màxim de quinze dies hàbils, una vegada formalitzada la relació contractual i aportada la documentació corresponent.



Col·legi d'Arquitectes de Catalunya - URL de verificació de signatura:

<https://inbox.viafirma.com/inbox/app/coac/v/0d9f45db-8f66-4fb2-a0e7-7b96e2891e79>

La resolució de l'IIT serà motivada, fent-hi constar les raons que la justifiquen i es notificarà als autors del treball i al client, amb expressió dels recursos que es poden interposar contra la mateixa.

En cas d'atorgament del l'IIT, i previ a la retirada i tramitació de l'expedient IIT a l'Ajuntament, s'haurà d'abonar el cost del servei, segons el barems de preus de l'IIT establerts pel COAC.

Els expedients que restin paralitzats durant un període superior a sis mesos per causes imputables al tècnic autor del treball o al client, incorreran en caducitat del procediment, i meritiran les despeses de gestió que seran aprovats per la Junta de Govern. Passat aquest termini, es procedirà a deixar sense efecte legal el document o al tancament i arxiu de l'expedient, segons el cas, sens perjudici de què, si posteriorment s'iniciés un de nou, la informació obrant en l'expedient caducat es pugui tornar a utilitzar.

Els clients i els tècnics autors d'un treball admès a tràmit d'emissió de l'informe d'idoneïtat tècnica podran desistir de la seva sol·licitud abans de l'atorgament, denegació o caducitat del mateix. El desistiment s'ha de fer per escrit i ha de ser sol·licitat conjuntament pel client i pel tècnic o bé per aquest últim, si declara sota la seva responsabilitat que la relació contractual amb el client s'ha resolt. El desistiment donarà lloc al deure de la part o parts que el presentin de rescabalar al COAC dels costos de gestió, els quals seran aprovats per la Junta de Govern.

Es meritirà una taxa sobre els treballs presentats a IIT respecte dels quals s'ha produït un desistiment per part de l'interessat durant el procés de tramitació o bé s'hagi produït la caducitat de l'expedient, atès que el COAC ha realitzat la tasca de revisió administrativa i tècnica de l'IIT.

Quarta.- A continuació es determinen els preus calculats tenint en compte la fase de revisió i tramitació en que es trobi l'expedient IIT-BCN:

En el cas que només s'hagi fet una revisió administrativa de la documentació:

L'expedient caducarà una vegada efectuada la revisió administrativa i quan en un termini de sis mesos no s'hagi rebut resposta a les esmenes i retencions administratives. Transcorregut aquest termini s'iniciarà el procediment de caducitat i es meritirà un import fix de 27,45 € per caducitat de l'expedient.

En cas de rebre el desistiment de l'expedient, per part de l'arquitecte o el promotor, un cop efectuada la revisió administrativa es meritirà un import fix de 27,45 €.

En el cas que s'hagi realitzat una primera revisió tècnica del contingut del treball:

L'expedient caducarà una vegada efectuada la primera revisió tècnica i quan en un termini de sis mesos no s'hagi rebut resposta a les esmenes i retencions tècniques. Transcorregut aquest termini s'iniciarà el procediment de caducitat i es meritirà un import del 80% (vuitanta per cent) del preu de l'IIT del treball que sotmès a revisió per caducitat de l'expedient.

En cas de rebre el desistiment de l'expedient, per part de l'arquitecte o el promotor, un cop efectuada la primera revisió tècnica es meritirà un import del 80% (vuitanta per cent) del preu de l'IIT del treball que sotmès a revisió per caducitat de l'expedient.

En el cas que s'hagi realitzat la revisió de la totalitat del treball, i s'hagi emès l'informe d'idoneïtat:



L'expedient caducarà una vegada emès l'informe d'idoneïtat tècnica i quan en un termini de sis mesos no s'hagi abonat l'import. Transcorregut aquest termini s'iniciarà el procediment de caducitat i es meritara un import del 100% (cent per cent) del preu de l'IIT del treball que sotmès a revisió per caducitat de l'expedient.

La validesa de la consulta o de l'informe d'idoneïtat no exonerarà del pagament que se'n derivi del procediment de caducitat.

En cas de rebre el desistiment de l'expedient, per part de l'arquitecte o el promotor, un cop emès l'informe d'idoneïtat tècnica i quan en un termini de sis mesos no s'hagi abonat l'import, es meritara un import del 100% (cent per cent) del preu de l'IIT del treball que sotmès a revisió per caducitat de l'expedient.

La validesa de la consulta o de l'informe d'idoneïtat no exonerarà del pagament que se'n derivi del procediment de caducitat.

A aquests imports se'ls haurà d'afegir l'IVA corresponent.

El pagament es farà per ingrés en compte bancari del COAC, o per domiciliació bancària en el compte que l'arquitecte col·legiat tingui comunicat al COAC, o bé per altres mitjans de pagament que el COAC tingui habilitats.

En el cas de domiciliació en compte d'arquitecte col·legiat, quan la factura vagi a nom del client, s'entendrà que amb la domiciliació l'arquitecte autoritza a què el COAC carregui l'import de l'informe d'idoneïtat tècnica en el compte bancari a on té domiciliats els càrrecs del COAC, comproment-se a atendre-les, amb els efectes per manca de pagament que es contemplen als articles 23.c) i 24.1.c) dels Estatuts del COAC.

Els preus indicats podran ser objecte de revisió per part de la junta de Govern, en base a l'establert a l'Ordenança Fiscal de l'Ajuntament de Barcelona.

Cinquena.- Aquests preus es facturaran a qui s'hagi indicat a l'apartat vuitè d'aquestes condicions de contracte de servei de l'IIT. El pagament es farà per ingrés al compte bancari del COAC, o per domiciliació bancària en el compte que l'arquitecte col·legiat tingui comunicat al COAC, o bé per altres mitjans de pagament que el COAC tingui habilitats.

En el cas de domiciliació en compte d'arquitecte col·legiat, quan la factura vagi a nom del client, s'entendrà que amb la domiciliació l'arquitecte autoritza a què el COAC carregui l'import de l'IIT en el compte bancari a on té domiciliats els càrrecs del COAC, comproment-se a atendre-les, amb els efectes per manca de pagament que es contemplen als articles 23.c) i 24.1.c) dels Estatuts del COAC.

En el cas que s'hagi indicat a la documentació de l'expedient que és el client qui assumeix les despeses de l'IIT, i l'arquitecte vol que es faci el càrrec directament al client, s'haurà d'indicar la domiciliació bancària del compte del client adjuntant el full SEPA signat pel client.

Sisena.- Contra la resolució que posi fi al procediment de l'emissió de l'IIT, els interessats podran interposar recurs d'alçada davant la Junta de Govern, en el termini d'un mes des de la notificació de la resolució.

Igualment seran susceptibles del recurs d'alçada davant de la Junta de Govern les resolucions i actes de tràmit en el procediment de l'IIT, quan aquestes decideixin directament o indirectament sobre el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar el procediment, o produeixin indefensió o perjudici irreparable als interessats.



Setena.- De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016, les dades de caràcter personal relacionades amb la sol·licitud de l'IIT seran tractades amb la finalitat de gestionar el corresponent IIT.

L'arquitecte serà responsable enfront del COAC, de l'Administració i de qualsevol tercer de la completesa, exactitud, veracitat i legalitat de les dades consignades en tot el tràmit de l'IIT, sense que ningú tingui dret a reclamar al COAC per aquests conceptes. Igualment, li correspon el deure d'obtenir prèviament el consentiment d'eventuals tercers per a la utilització i comunicació de llurs dades personals quan fossin necessàries pel tràmit.

El/s tècnic/s que tinguin la delegació de representació del seu client tenen la responsabilitat de disposar de la corresponent autorització per comunicar les dades personals del client/s a la corresponent sol·licitud de l'IIT.

Vuitena.- L'import de l'IIT serà assumit per part:

del CLIENT/A *

del TÈCNIC/A

* En el cas que s'hagi indicat que és el client qui assumeix les despeses de l'IIT, i el tècnic vol que es faci el càrrec directament al client, s'haurà d'indicar la domiciliació bancària del compte del client adjuntant el full SEPA complimentat i signat pel client.

Novena.- Em dono per informat/da i accepto les condicions de contractació de servei de prestació del servei d'IIT-BCN del COAC anteriorment exposades, i signo el present document en acceptació de les condicions anteriors.

Nom i signatura del CLIENT/A**

Lloc, data i signatura

**En cas de persona jurídica indicar també nom i cognom del representant

Nom i signatura del TÈCNIC/A

Lloc, data i signatura

Aquestes condicions entren en vigor el dia de la seva publicació al web col·legial, per a tots els treballs presentats per tramitar l'IIT-BCN al COAC independentment del tipus d'intervenció, registrats a partir d'aquesta data.



COAC

arquitectes.cat

El que et notifico als efectes corresponents.

Gemma Ferré i Pueyo
Secretària
Col·legi d'Arquitectes de Catalunya



Col·legi d'Arquitectes de Catalunya - URL de verificació de signatura:
<https://inbox.viafirma.com/inbox/app/coac/v/0d9f45db-8f66-4fb2-a0e7-7b96e2891e79>